



PONDERAÇÃO CURRICULAR

(Despacho Normativo n.º 4-A/2010, de 8 de fevereiro e artigo 43.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro)

ASSISTENTES TÉCNICOS/TÉCNICOS DE INFORMÁTICA/FISCAL

<i>NOME:</i>	
<i>CARREIRA:</i>	
<i>UNIDADE ORGÂNICA:</i>	
<i>ANO:</i>	
<i>AVALIADOR:</i>	

A ponderação curricular (PC) terá a valoração máxima de 5 pontos e será obtida pela média aritmética ponderada das pontuações nos parâmetros considerados, cada um deles com um valor máximo de 5 pontos, de acordo com a seguinte fórmula:

$$PC = 10\% HAP + 55\% EP + 20\% VC + 15\% EC$$

PC= Ponderação Curricular

HAP = Habilitações Académicas e Profissionais

VC= Valorização Curricular

EP = Experiência Profissional

EC = Exercício de cargos dirigentes ou outros cargos ou funções de reconhecido interesse público ou relevante interesse social

1- HABILITAÇÕES ACADÉMICAS E PROFISSIONAIS (HAP) - PONDERAÇÃO 10%	Valoração	Pontuação
Titular de habilitação legalmente exigida na data de ingresso por comparação à exigida atualmente.	3 valores	
Titular de habilitação superior à legalmente exigida na data de ingresso ou posteriormente adquirida.	5 valores	

Nota: Assinale com uma cruz as habilitações académicas e profissionais detidas pelo trabalhador.



2- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (EP)- ponderação 55% (referente aos últimos cinco anos, em áreas de interesse públicas e privadas para o serviço devidamente comprovada)	Pontuação
Participação em grupos de Trabalho, por designação formal;	
Participação em Projetos internos do serviço, que tenham justificado a designação individual ou constituição de equipa para o efeito;	
Participação em júris de procedimentos de contratação, desde que membro efetivo;	
Realização de atividade de responsabilidade acrescida;	
Realização de atividades de coordenação;	
Apoio à gestão de processos de reconhecido interesse para o serviço;	
Apresentação de propostas de medidas de melhoria para a qualidade do serviço, aprovadas superiormente;	
Substituição de Chefia em faltas e impedimentos;	
Secretariado a júris de procedimentos concursais	
Pontuação Total	

Nota: Assinale com uma cruz as atividades desempenhadas pelo trabalhador nos últimos cinco anos.

Valoração:

- Até 2 atividades desempenhadas = **1 valor**;
- De 3 até 6 atividades desempenhadas = **3 valores**;
- Mais de 6 atividades desempenhadas = **5 valores**;



3. VALORIZAÇÃO CURRICULAR (VC) – ponderação 20% (referente aos últimos cinco anos, em áreas de interesse para o serviço)	Valoração	Pontuação
Frequência de ações de formação até 30h	1 valor	
Frequência de ações de formação entre 31h e 100h ou titular de bacharelato em área de interesse para atividade desempenhada ou para a entidade	3 valores	
Frequência de ações de formação por período superior a 100 h, ou titular de licenciatura ou mestrado em área de interesse para a atividade desempenhada ou para a entidade .	5 valores	

Nota: As ações de formação reconhecida incluem, congressos, jornadas, seminários, workshops, estágios, entre outros devidamente comprovados.

Assinale com uma cruz a formação profissional e/ou habilitações académicas detidas pelo trabalhador nos últimos cinco anos.

4. EXERCÍCIO DE CARGOS DIRIGENTES OU OUTROS CARGOS OU FUNÇÕES DE RECONHECIMENTO INTERESSE PÚBLICO OU RELEVANTE INTERESSE SOCIAL (EC) - ponderação 15%	Valoração	Pontuação
Não exercício de cargos ou função de relevante interesse público ou de relevante interesse social	1 valor	
Exercício de funções de coordenação ou exercício/apoio de cargo ou função de relevante interesse público ou social por um período até 3 anos.	3 valores	
Exercício de funções de coordenação ou exercício/apoio de cargo ou função de relevante interesse público ou social por um período superior a 3 anos.	5 valores	

Nota: Assinale com uma cruz a(s) alínea(s) correspondes:



Conforme disposto no número 4 do artigo 9.º do Despacho Normativo n.º 4-A/2010, de 8 de fevereiro, quando deva ser atribuída pontuação à alínea a) do parâmetro 4, as ponderações de cada parâmetro são alteradas nos seguintes termos:

- A ponderação prevista para EP sobe para 60%;
- A ponderação prevista para EC desce para 10%;
- A ponderação prevista para HAP e VC mantêm-se.

PC= 10% HAP+55%EP+20% VC+15%EC

Ou

PC = 10%HAP+60%EP+20%VC+10%EC

Resultado Global da Ponderação Curricular

4 a 5 pontos

Desempenho relevante

2 a 3,999 pontos

Desempenho adequado

1 a 1,999 pontos

Desempenho inadequado

Fundamentação (em caso de atribuição de classificação de Desempenho Relevante ou Inadequado):

Data: _____

O Avaliador: _____

O Avaliado: _____



A Avaliação com menção de “Desempenho Relevante”:

Foi validada em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação em __/__/____, conforme consta da respetiva ata.

Não foi validada em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação em __/__/____, conforme consta da respetiva ata, de cuja parte relevante se anexa cópia, tendo sido atribuída a menção de “Desempenho _____”, correspondendo a _____.

FUNDAMENTAÇÃO DA MENÇÃO DE DESEMPENHO INADEQUADO

A Avaliação com menção de “Desempenho Inadequado”:

Foi validada em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação em __/__/____, conforme consta da respetiva ata.

Não foi validada em reunião do Conselho Coordenador da Avaliação em __/__/____, conforme consta da respetiva ata, de cuja parte relevante se anexa cópia, tendo sido atribuída a menção de “Desempenho _____”, correspondendo a _____.

RECONHECIMENTO DE MÉRITO (DESEMPENHO EXCELENTE)

Foi reconhecido mérito (Desempenho Excelente) em reunião do Conselho Coordenador

Da Avaliação realizada em __/__/____, com os fundamentos que constam da

Respetiva ata, de cuja parte relevante se anexa cópia.

COMUNICAÇÃO DA AVALIAÇÃO AO AVALIADO, APÓS VALIDAÇÃO/NÃO VALIDAÇÃO PELO CONSELHO COORDENADOR DA AVALIAÇÃO

Tomei conhecimento da avaliação após validação/não validação pelo Conselho Coordenador da Avaliação em __/__/____

O Avaliado, _____



HOMOLOGAÇÃO/DESPACHO DO DIRIGENTE MÁXIMO DO SERVIÇO

Aos ___/___/____, _____

CONHECIMENTO DA AVALIAÇÃO APÓS A HOMOLOGAÇÃO/DESPACHO DO DIRIGENTE MÁXIMO DO SERVIÇO

Tomei conhecimento da Homologação/despacho do dirigente de nível superior relativo à minha avaliação em ___/___/____

O Avaliado, _____